

CLARIFICĂRI LA DOCUMENTAȚIE

Ref.: Anunț de participare nr. 49413 din 19.02.2020 – procedură proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect "Servicii de formare profesională" în cadrul proiectului „INTELLIGENCE în serviciul cetățenilor” MySMIS 129865/SIPOCA 747 Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Urmare solicitărilor de clarificări primite de la potențiali ofertanți, vă facem cunoscute următoarele:

Clarificare	<i>Pentru ultimul modul din academia de leadership, în afara Bucureștiului este necesară și cazarea participanților? În caietul de sarcini apare doar necesitatea de a asigura locația, prânzul, cofee break.</i>
Răspuns:	Conform prevederilor din caietul de sarcini (pag. 7) cazarea nu face obiectul caietului de sarcini și se va deconta distinct în cadrul proiectului ținând seama de prevederile H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului.
Clarificare	<i>Vă rugăm să ne oferiți câteva clarificări privind următoarele aspecte menționate în caietele de sarcini ce privesc loturile 1, 2 și 5: Ref. durata cursurilor: a. Pauzele de cafea și lucru/prânz sunt incluse în durata menționată de 6 ore pentru fiecare zi de curs aferentă fiecărui curs/modul?</i>
Răspuns:	Pauzele de cafea și de lucru/prânz nu sunt incluse în durata menționată de 6 ore pentru fiecare zi de predare aferentă fiecărui curs/modul. Concret, 6 ore reprezintă timpul efectiv al experienței de curs, fără pauză. Zilele de curs sunt gândite a avea 8 ore (spre exemplu, de la ora 09:00 la ora 17:00) cu 2-4 pauze de cafea și o pauză de o oră la prânz.
Clarificare	<i>Ref. metode si instrumente utilizate: a. Ce tip de instrumente/metode/tehnici înțelegeți prin "programe licențiate de analiză comportamentală"? Includeți în această categorie instrumente de evaluare psihometrică, de personalitate, de valori, tehnici de evaluare a competențelor comportamentale?</i>
Răspuns:	Prin programe licențiate de analiză comportamentală înțelegem programe licențiate care să faciliteze experiența de curs. După cum am precizat în caietul de sarcini cursul trebuie să implice o analiză a exercițiilor și roleplay-urilor, dar și un feedback acordat participanților, bazat pe comportamente concrete care sunt observate și analizate. Aceste analize trebuie să se bazeze pe tehnici licențiate. În acest sens, exercițiile și jocurile de rol (roleplay-uri) necesită acreditare (licență) pentru ca acestea să fie valide.

<i>Clarificare</i>	<i>Ref. Secțiunea II - Modele de formulare Ne puteți pune la dispoziție formularele menționate (1-14) în format editabil, pentru a le completa cu informațiile solicitate?</i>
Răspuns:	Autoritatea contractantă va pune la dispoziția operatorilor economici, și în format editabil formularele din Secțiunea II, prin intermediul e-mail.
<i>Clarificare</i>	<i>Ref. Caietul de sarcini lot 1,2,3,4 și Caiet de sarcini Lot 5 a. Ne puteți pune la dispoziție Anexa 1 în format editabil, pentru a le completa cu informațiile solicitate?</i>
Răspuns:	Autoritatea contractantă va pune la dispoziția operatorilor economici și în format editabil Anexa 1 la Caietul de sarcini lot 1,2,3,4 respectiv Anexa 1 la Caiet de sarcini Lot 5, prin intermediul e-mail.
<i>Clarificare</i>	<i>Ref. Clarificări și informații suplimentare a. Operatorii economici care transmit solicitări de clarificare și informații suplimentare către dumneavoastră, ca autoritate contractantă, vor primi răspunsuri numai la acestea sau le vor fi comunicate și răspunsurile formulate la solicitările transmise și de alți operatori interesați?</i>
Răspuns:	Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări primite de la operatorii economici în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util. Răspunsurile la toate solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul propriu www.sri.ro/ Fonduri externe/ Achiziții servicii formare profesională/ Servicii formare profesională, fiind accesibile tuturor operatorilor economici interesați de procedura de achiziție.
<i>Clarificare</i>	<i>Ref. Prezentarea ofertei tehnice a. În ce mod se marchează însușirea și asumarea caietului de sarcini?</i>
Răspuns:	Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta. Oferta va fi elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.